

ПРИНЯТО

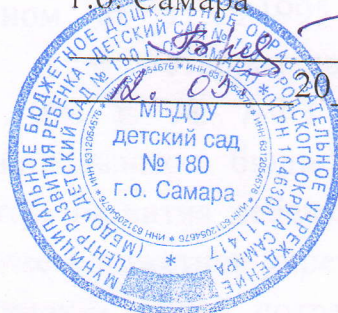
Общим собранием работников
МБДОУ детский сад № 180
г.о. Самара

Протокол 07.05.2015 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказ заведующего
МБДОУ детский сад № 180
г.о. Самара

И.Н. Брусенцева
г. № 30



РАССМОТРЕНО

Советом родителей
МБДОУ детский сад № 180
г.о. Самара

Протокол от 11.05.2015 № 2

Председатель Совета родителей

Андреева М.Е.

ПОЛОЖЕНИЕ

о привлечении и расходовании внебюджетных средств

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка – детского сада № 180
городского округа Самара

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Налоговым и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 180 городского округа Самара (далее Бюджетное учреждение), Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами РФ.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность Бюджетного учреждения по привлечению, учету и расходованию внебюджетных средств в целях его развития, укрепления материальной базы и кадрового обеспечения.
- 1.3. Бюджетное учреждение вправе привлекать дополнительные средства за счет:
 - средств от родителей по присмотру и уходу за воспитанниками;
 - предоставления платных образовательных услуг;
 - добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
 - материальных ценностей от физических и (или) юридических лиц.
- 1.4. Срок действия Положения не ограничен.

II. ПРИВЛЕЧЕНИЕ, УЧЕТ И РАСХОДОВАНИЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

- 2.1. Оказание Бюджетным учреждением платных образовательных услуг регламентируется Положением о предоставлении платных услуг.
- 2.2. Добровольные пожертвования, целевые взносы и материальные ценности от физических и юридических лиц:
 - 2.2.1. Пожертвованием признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.
 - 2.2.2. Жертвователем может выступать – физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) добровольных пожертвований не ограничен. Жертвователи вправе определять цели и назначения пожертвований. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.
 - 2.2.3. Пожертвование оформляется в письменной форме в виде договора пожертвования (Приложение № 1) с дарителем (жертвователем) с указанием целевого назначения передаваемого имущества.

- 2.2.4. Имущественное пожертвование оформляется договором и актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других прав на недвижимое имущество регулируются сторонами договора.
- 2.2.5. Поступления пожертвований в виде денежных средств осуществляется Жертвователем путем перечисления на лицевой счет Бюджетного учреждения.
- 2.2.6. Средства пожертвований не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны в случае расходования на уставные цели.
- 2.2.7. Пожертвования используются в соответствии с целевым назначением, обусловленным договором. В случае отсутствия целевого назначения использования пожертвования, пожертвованное имущество используется Бюджетным учреждением в соответствии с назначением на уставные цели Бюджетного учреждения. Пожертвования в виде денежных средств расходуются в соответствии с целевым назначением, а также Планом финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения.
- 2.3. Бюджетное учреждение ведет обособленный учет полученных внебюджетных средств.

III. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРИВЛЕЧЕННЫМ ВНЕБЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ

- 3.1. Сведения о поступлении и расходовании внебюджетных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчетности в соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 г. № 33н по форме 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности».
- 3.2. Сведения о поступлении и расходовании внебюджетных средств размещаются на информационных стендах учреждения, групповых ячеек, сайте Бюджетного учреждения в сети Интернет, доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников на родительских собраниях.

Договор пожертвования

г. Самара

(дата)

(Ф.И.О.)

именуемый далее Жертвователь, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка — детский сад № 180 городского округа Самара в лице заведующего Брусенцевой Ирины Николаевны именуемого далее — Одаряемый, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о следующем.

1. Жертвователь по настоящему договору передает в виде пожертвования в собственность Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности имущество

(наименование, количество, характеристика)

стоимостью

(стоимость определяется сторонами или самим Жертвователем либо с участием специалиста-эксперта)

2. Одаряемый пожертвование принимает с благодарностью.
3. Пожертвование обусловлено Жертвователем обязанностью Одаряемого использовать передаваемое ему имущество в своей уставной деятельности для работы административно-хозяйственного и учебного процесса:
4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, в отношении которого Жертвователем установлено определенное назначение.
5. Изменение назначения использования переданного имущества допускается, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению, и Жертвователь соглашается на использование имущества по другому назначению, либо в других условиях.
6. Пожертвование может быть отменено по иску Жертвователя, наследника или иного правопреемника в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с определенным Жертвователем назначением.
7. Настоящий договор заключен между сторонами — участниками, указанными ниже, подписано в г. Самара 20__ г. в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон договора, причем все экземпляры имеют равную правовую силу.
8. Адреса и данные сторон:

Жертвователь

Ф.И.О. _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Одаряемый

МБДОУ детский сад № 180 г.о. Самара

ИНН 6312054676

КПП 631201001

ОГРН 1046300111417

443109, Самарская область,
г. Самара, Конный проезд, 6

Заведующий: _____ Брусенцева И.Н.

Протнуровано и сброшнуровано

4 (четырех)

листов

в данном документе

Заведующий МБДОУ

детского сада № 180 г. о. Самара

Брусенцева И. Н.

