

ПРИНЯТО

Общим собранием родителей
МБДОУ «Детский сад № 180»
г.о. Самара
протокол от «04» 10 20 17 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Приказ заведующего
МБДОУ «Детский сад № 180»
г.о. Самара

Брусенцева И.Н.

«05» 10 20 17 г. № 66



РАССМОТРЕНО

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 180»
г.о. Самара
Протокол от «08» 10 20 17 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 180» городского округа Самара
**о совете родителей (законных представителей)
воспитанников**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 180» городского округа Самара (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 3 и частью 4 ст. 30 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также согласно статьи 1, 2 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- 1.2. Положение регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 180» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение).
- 1.3. Совет создан для учета мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления Бюджетным учреждением и при принятии Бюджетным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей).
- 1.4. Совет является представительным органом воспитанников и может представлять интересы воспитанников у руководителя, в коллегиальных и других органах управления Бюджетного учреждения.
- 1.5. Положение о Совете родителей (законных представителях) принимается на общем собрании родителей, согласовывается с Общим собранием работников Бюджетного учреждения и вводится в действие приказом руководителя Бюджетного учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи и полномочия Совета

2.1. Целью создания Совета родителей является обеспечение постоянного и систематического взаимодействия Бюджетного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2. Задачи Совета родителей (законных представителей):

- принимать участие в определении основных направлений развития Бюджетного учреждения.
- содействовать администрации Бюджетного учреждения по вопросам совершенствования условий для свободного развития личности воспитанников.
- содействовать соблюдению Бюджетным учреждением прав и законных интересов родителей (законных представителей).

2.3. От имени родителей (законных представителей) воспитанников Совет выполняет следующие полномочия:

- координирует деятельность родительских комитетов групп;
- оказывает помощь администрации Бюджетного учреждения в проведении собраний родителей (общих и в группе);
- выражает свое мнение по вопросам управления Бюджетным учреждением, при принятии Бюджетным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников Бюджетного учреждения;
- ходатайствует о поощрении отличившихся воспитанников;
- осуществляет совместный контроль с руководством Бюджетного учреждения за качеством питания воспитанников, а также их медицинского обслуживания.

2.4. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления Бюджетного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.

2.5. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

2.6. Поощряет родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, родительских комитетах групп. Форму поощрения Совет определяет самостоятельно на заседании, это может быть благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на доске почета и иные виды поощрения, которые не противоречат Уставу и локальным нормативным актам Бюджетного учреждения. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета, родительских комитетах и иную помощь не допускается.

3. Состав и срок полномочий Совета

3.1. Состав Совета утверждается на общем собрании родителей сроком на 1 (один) учебный год. В состав Совета входят родители (законные представители) воспитанников по 1 человеку от группы, избранные открытым голосованием простым большинством голосов на групповом собрании родителей.

Выбытие из состава Совета возможно по личному желанию родителя (законного представителя) воспитанника или по решению родительского собрания группы, которую родитель (законный представитель) представляет в Совете.

3.2. Совет возглавляет председатель. Председателя и секретаря Совет выбирает на своем первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

Председатель Совета открывает и закрывает заседания Совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Совета.

Секретарь ведет протокол заседания совета, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в Бюджетном учреждении правилами делопроизводства.

4. Организация работы Совета

4.1. Совет самостоятельно определяет порядок своей работы.

4.2. Первое заседание Совета после его создания, а также первое заседание нового состава Совета созывается по решению общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников не позднее 7 (семи) рабочих дней после создания Совета или избрания нового состава Совета.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не менее 2-х раз в год. Решение о заседании Совета принимает председатель Совета, в том числе по инициативе любого родителя (законного представителя) воспитанника, входящего в состав Совета, если его поддерживают не менее 2/3 членов Совета.

В случае необходимости руководителем Бюджетного учреждения или уполномоченным им лицом инициируется заседание Совета, в том числе, для необходимости выразить мнение о принимаемом локальном нормативном акте.

4.4. Председатель, секретарь Совета или лица, их заменяющие, извещают членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за семь рабочих дней до даты его проведения.

Председатель Совета согласовывает с руководителем Бюджетного учреждения и назначает дату, время и место проведения заседания Совета.

4.5. Заседания Совета правомочны, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета.

Если на момент начала заседания Совета кворум не набран, заседание переносится с последующим уведомлением членов Совета. При переносе заседания Совета повестка дня может быть изменена с учетом текущих потребностей.

Принятие решения по повестке заседания Совета осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

Передача права голоса одним участником Совета другому запрещается.

4.6. Заседания Совета фиксируются в протоколах. Протокол заседания Совета составляется не позднее пяти рабочих дней после его завершения в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем. Протокол

составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в Бюджетном учреждении, с указанием следующих сведений:

- количество родителей (законных представителей) воспитанников, принявших участие в заседании;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение Совета по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем.

Оригиналы протоколов хранятся в Бюджетном учреждении.

4.7. Председатель отчитывается о деятельности Совета на общем собрании родителей не реже одного раза в год.

Итого в этом документе прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью

6 (шесть)

листв

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 180» г.о. Самара:

И. Н. Брусенцева

